

Prot. n. 564/20 U



## TRIBUNALE DI SPOLETO

Viste le disposizioni emanate in tema materia di contenimento e prevenzione del contagio COVID19, incluso il DPCM 8 marzo 2020 (pubblicato in data odierna in G.U.); ritenuto che riveste carattere di urgenza disciplinare l'accesso alle cancellerie, al fine di ridurre la concentrazione delle persone, dovuta alle attività che si svolgono nei locali del Tribunale e degli Uffici del GDP del circondario, a tutela della salute di coloro che vi lavorano ed accedono a vario titolo.

Dispone

dalla data odierna:

- l'accesso agli uffici del Tribunale e dei GdP del circondario è limitato esclusivamente alla partecipazione alle udienze penali e civili ed all'adempimento delle incombenze urgenti e non differibili;
- si allegano per ogni cancelleria l'elenco degli atti urgenti che necessariamente richiedono l'accesso del difensore. Tutte le restanti richieste potranno essere trasmesse agli indirizzi di posta elettronica indicati nell'allegato;
- si raccomanda l'osservanza del disposto di cui all'art. 2, comma 6, del DL citato che ha reso obbligatorio il deposito con modalità telematica di alcuni atti, nonché le procedure per il pagamento del contributo unificato.

Il personale di vigilanza all'ingresso del Tribunale e del GDP di Spoleto è tenuto ad accertare con cura le ragioni di accesso agli uffici da parte del Pubblico, inclusi gli avvocati; in caso di ragionevole incertezza, il suddetto personale potrà contattare il magistrato presente o il responsabile della cancelleria.

Si comunichi con urgenza al Presidente della Corte di Appello, alla Procura di Spoleto, ai magistrati, al personale delle cancellerie, ai GdP del circondario e all'Ordine degli Avvocati di Spoleto.

Si provveda altresì ad inserire sul sito del Tribunale copia del presente provvedimento e ad affiggerlo all'ingresso e ai piani del Palazzo di Giustizia.

Spoletto, 10 marzo 2020



Il Presidente del Tribunale  
Dott. Silvio Magrini Alunno

# TRIBUNALE DI SPOLETO

## SETTORE CIVILE

[civile.tribunale.spoleto@giustiziacert.it](mailto:civile.tribunale.spoleto@giustiziacert.it)

Per le informazioni nonché richieste di copie relative al settore civile si prega di utilizzare i seguenti indirizzi di posta elettronica:

- Ufficio della Volontaria Giurisdizione (amministratore di sostegno, rinuncia all'eredità, accettazione eredità, atti notori, ecc. ecc.)

[Rosella.prologo@giustizia.it](mailto:Rosella.prologo@giustizia.it)

[Francesca.barnocchi@giustizia.it](mailto:Francesca.barnocchi@giustizia.it)

Ruoli Civili d.ssa Marini e dr. Ceccucci:

[Rosella.prologo@giustizia.it](mailto:Rosella.prologo@giustizia.it)

[Francesca.barnocchi@giustizia.it](mailto:Francesca.barnocchi@giustizia.it)

Esecuzioni Mobiliari e Ruolo Civile dr. Falfari

[Rita.contini@giustizia.it](mailto:Rita.contini@giustizia.it)

Ruoli civili d.ssa Stanga e dr. Salcerini

[Carolina.angeli@giustizia.it](mailto:Carolina.angeli@giustizia.it)

Esecuzioni Immobiliari e Ruolo Civile dr. Sdogati

[Nicolina.orabona@giustizia.it](mailto:Nicolina.orabona@giustizia.it)

Cancelleria Lavoro e Previdenza, Ruolo Civile d.ssa Trabalza

[Mariafelicia.balestra@giustizia.it](mailto:Mariafelicia.balestra@giustizia.it)

Ufficio iscrizioni a ruolo cause civili e Ruoli Civili Presidente dr. Magrini, GOT Cipolloni, Roscini, Giuliani, Sbaraglini, collegio civile

[Vittorio.montesi@giustizia.it](mailto:Vittorio.montesi@giustizia.it)

Ufficio iscrizione a ruolo decreti ingiuntivi, pubblicazione D.I. ed esecutorietà

[Antonella.pacifici@giustizia.it](mailto:Antonella.pacifici@giustizia.it)

Richieste di inoltro allo Stato Civile delle sentenze di separazione e divorzi, certificato di passaggio in giudicato

[Nicolina.orabona@giustizia.it](mailto:Nicolina.orabona@giustizia.it)

Richiesta di copia di provvedimenti muniti di Formula Esecutiva

[Paola.antonelli@giustizia.it](mailto:Paola.antonelli@giustizia.it)

Richiesta di appuntamento per asseverazioni di traduzioni o perizie

[Enrico.mattei@giustizia.it](mailto:Enrico.mattei@giustizia.it)



**TRIBUNALE DI SPOLETO**  
**UFFICIO DEL GIUDICE PER LE INDAGINI PRELIMINARI**  
**PEC ([penale.tribunale.spoleto@giustiziacert.it](mailto:penale.tribunale.spoleto@giustiziacert.it))**

**ELENCO ATTI URGENTI**

- 1) **Istanze revoche/sostituzione misure cautelari (da inviare a mezzo PEC ([penale.tribunale.Spoleto@giustiziacert.it](mailto:penale.tribunale.Spoleto@giustiziacert.it)))**
- 2) **Visione fascicoli per udienze di convalida fermo/arresto**
- 3) **Visione fascicoli con interrogatori di garanzia ex art. 294 c.p.p.;**

**CONTATTI**  
**UFFICIO G.I.P./G.U.P.**  
**([gip.tribunale.spoleto@giustizia.it](mailto:gip.tribunale.spoleto@giustizia.it))**

**Responsabile: dr. Nicola Nitti ([nicola.nitti@giustizia.it](mailto:nicola.nitti@giustizia.it))**

**UFFICIO G.I.P.**

- **Assistente Giudiziario dr. Santino DE PASQUALE**  
**([santino.depasquale@giustizia.it](mailto:santino.depasquale@giustizia.it))**
- **Operatore Giudiziario Claudio CARIPOTI**  
**([claudio.caripoti@giustizia.it](mailto:claudio.caripoti@giustizia.it))**

**UFFICIO G.U.P.**

- **Assistente Giudiziario Sabrina GALARDINI**  
**([sabrina.galardini@giustizia.it](mailto:sabrina.galardini@giustizia.it))**
- **Assistente Giudiziario dott.ssa Iolanda LA PORTA**  
**([iolanda.laporta@giustizia.it](mailto:iolanda.laporta@giustizia.it))**



## TRIBUNALE CIVILE E PENALE DI SPOLETO

### Cancelleria Penale UFFICIO DIBATTIMENTO

Al fine di contrastare e contenere il diffondersi del virus COVID-19 sull'intero territorio nazionale si dispone quanto segue.

L'accesso in cancelleria da parte di Avvocati e utenti sarà possibile **solo** per il deposito di atti urgenti, ossia **liste testimoniali in scadenza**.

Qualsiasi altra istanza dovrà essere inoltrata via mail ai seguenti indirizzi:

- pcc: [penale.tribunale.spoleto@giustiziacert.it](mailto:penale.tribunale.spoleto@giustiziacert.it)
- [dibattimento.tribunale.spoleto@giustizia.it](mailto:dibattimento.tribunale.spoleto@giustizia.it)

**È esclusa la consultazione di qualsiasi fascicolo.**

### CONTATTI UFFICIO DIBATTIMENTO

- Assistente Giudiziario Olindo ZANNINI (cancelleria Collegio e Got Sbaraglini):  
[olindo.zannini@giustizia.it](mailto:olindo.zannini@giustizia.it)
- Assistente Giudiziario Mita MANCIA (cancelleria dott. Padula): [mita.mancia@giustizia.it](mailto:mita.mancia@giustizia.it)
- Assistente Giudiziario Tonia Elisa PANETTA (cancelleria dott. Cercola):  
[toniaclisa.panetta@giustizia.it](mailto:toniaclisa.panetta@giustizia.it)
- Assistente Giudiziario Lucia GIGLIETTI (cancelleria dott.ssa l'esta):  
[lucia.giglietti@giustizia.it](mailto:lucia.giglietti@giustizia.it)

### UFFICIO POST DIBATTIMENTO

- Cancelliere Teresa DE LEO: [teresa.deleo@giustizia.it](mailto:teresa.deleo@giustizia.it)
- Assistente Giudiziario Giuseppe Alessio AMITRANO:  
[giuseppealessio.amitrano@giustizia.it](mailto:giuseppealessio.amitrano@giustizia.it)

La cancelleria

## INDIRIZZI MAIL CANCELLERIE

### PENALE – PEC

[Penale.tribunale.spoletto@giustiziacert.it](mailto:Penale.tribunale.spoletto@giustiziacert.it)

### PENALE – COLLEGIO:

[olindo.zannini@giustizia.it](mailto:olindo.zannini@giustizia.it)

### PENALE DIBATTIMENTO:

Cancelleria dott. PADULA: [mita.mancia@giustizia.it](mailto:mita.mancia@giustizia.it)

Cancelleria dott. CERCOLA: [tinaelisa.panetta@giustizia.it](mailto:tinaelisa.panetta@giustizia.it)

Cancelleria dott.ssa FESTA: [lucia.giglietti@giustizia.it](mailto:lucia.giglietti@giustizia.it)

Cancelleria dott.ssa SBARAGLINI : [olindo.zannini@giustizia.it](mailto:olindo.zannini@giustizia.it)

### PENALE POST-DIBATTIMENTO:

[teresa.deleo@giustizia.it](mailto:teresa.deleo@giustizia.it)

[giuseppe.amitrano@giustizia.it](mailto:giuseppe.amitrano@giustizia.it)

### PENALE – GIP

[Gip.tribunale.spoletto@giustizia.it](mailto:Gip.tribunale.spoletto@giustizia.it)

## UFF. RECUPERO CREDITI E SPESE DI GIUSTIZIA

Pec: [prot.tribunale.spoletto@giustiziacert.it](mailto:prot.tribunale.spoletto@giustiziacert.it)

[Rosa.angelillis@giustizia.it](mailto:Rosa.angelillis@giustizia.it)

[Roberto.lai@giustizia.it](mailto:Roberto.lai@giustizia.it)

[Giuseppina.moretti@giustizia.it](mailto:Giuseppina.moretti@giustizia.it)

## UFF. SEGRETERIA

Pec: [prot.tribunale.spoletto@giustiziacert.it](mailto:prot.tribunale.spoletto@giustiziacert.it)

[Tribunale.spoletto@giustizia.it](mailto:Tribunale.spoletto@giustizia.it)



**TRIBUNALE DI SPOLETO**

C.so Mazzini, 14 – 06049 Spoleto PG - Tel. 0743/219472

*email: [tribunale.spoleto@giustizia.it](mailto:tribunale.spoleto@giustizia.it)*

*pec: [prot.tribunale.spoleto@giustiziacert.it](mailto:prot.tribunale.spoleto@giustiziacert.it)*

**UFF. RECUPERO CREDITI E SPESE DI GIUSTIZIA**

Pec: [prot.tribunale.spoleto@giustiziacert.it](mailto:prot.tribunale.spoleto@giustiziacert.it)

Mail: [Rosa.angelillis@giustizia.it](mailto:Rosa.angelillis@giustizia.it)

Mail: [Roberto.lai@giustizia.it](mailto:Roberto.lai@giustizia.it)

Mail: [Giuseppina.moretti@giustizia.it](mailto:Giuseppina.moretti@giustizia.it)

**CANCELLERIA FALLIMENTARE**

Pec: [fallimenti.tribunale.spoleto@giustizia.it](mailto:fallimenti.tribunale.spoleto@giustizia.it)

Mail: [piera.martinetti@giustizia.it](mailto:piera.martinetti@giustizia.it)

**GIUDICE DI PACE**

**SPOLETO**

mail: [gdp.spoleto@giustizia.it](mailto:gdp.spoleto@giustizia.it)

Pec: [gdp.spoleto@giustiziacert.it](mailto:gdp.spoleto@giustiziacert.it)

**FOLIGNO**

mail: [gdp.foligno@giustizia.it](mailto:gdp.foligno@giustizia.it)

Pec: [gdp.foligno@giustiziacert.it](mailto:gdp.foligno@giustiziacert.it)

**TODI**

mail: [gdp.todi@giustizia.it](mailto:gdp.todi@giustizia.it)

Pec: [gdp.todi@giustiziacert.it](mailto:gdp.todi@giustiziacert.it)

**NORCIA**

mail: [gdp.norcia@giustizia.it](mailto:gdp.norcia@giustizia.it)

Pec: [gdp.norcia@giustiziacert.it](mailto:gdp.norcia@giustiziacert.it)



# TRIBUNALE DI SPOLETO

*Ufficio Fallimentare*

IL GIUDICE DELEGATO

rilevato come, nell'economia dei procedimenti per espropriazione concorsuale davanti al Tribunale di Spoleto pendenti, siano state avviate attività di liquidazione del patrimonio disponibile;

ritenuto come, a seguito delle vicende che, a decorrere della seconda metà del mese di febbraio dell'anno in corso, hanno seriamente compromesso la situazione di salute collettiva, appartenga a chiunque il rischio del subentrare di un'aggressione virale di nuova produzione, comportante una patologia polmonare di difficile trattamento farmacologico;

rilevato come detta patologia si sia rivelata anche letale, ove coniugata ad altre patologie comportanti difficoltà respiratorie nella persona raggiunta dal virus;

rilevata, per l'informazione ottenutane in sede giornalistica, la facilità di comunicazione del virus in discorso, comunicazione ovviamente agevolata e accelerata dalla compresenza di più persone in ambiente unico, chiuso e di contenute dimensioni, come sono gli ambienti degli Uffici Giudiziari, anche ad attività d'udienza destinati ovvero gli ambienti degli studi professionali

utilizzati sia da quanti hanno ottenuto la titolarità dell'ufficio di Curatore, in sede propriamente fallimentare, sia da coloro che sono stati designati Liquidatori Giudiziali, all'esito di procedure di concordato preventivo e fallimentare omologato, uffici che normalmente ospitano operazioni di vendita immobiliare, condotte sulla sorta di specifici programmi di liquidazione;

ritenuto come le limitazioni alla circolazione delle persone che, a decorrere dal giorno 11 marzo 2020, condizionano, sull'intero territorio della Repubblica Italiana, ogni condotta umana, generino significativa alterazione del percorso formativo di una libera e informata partecipazione degli interessati alle attività di cessione in premessa indicate, ostacolando specifiche modalità di partecipazione degli interessati stessi alla competizione condizionante l'acquisto;

visti gli artt. 1 D.P.C.M. 8 marzo 2020 n. 11, 1 del Decreto dal medesimo Ufficio di Governo adottato il 9 marzo 2020 1 e 2 D.P.C.M. 11 marzo 2020;

#### DIFFERISCE

ogni attività di liquidazione in premessa considerata e per il mese di marzo 2020 programmata a data e a ora del mese di giugno 2020 esattamente corrispondenti a quelle che, nel corso dell'indicato mese di marzo, sono state, ai fini dell'evasione dell'identica attività, già fissate, ovvero, a data corrispondente al secondo giorno lavorativo successivo a quello che viene, in





ragione di tale corrispondenza, identificato, ove quest'ultimo coincida con quello di sabato, di domenica, o con altro giorno festivo;

DISPONE

comunicazione del presente provvedimento a ciascun Curatore Fallimentare, a ciascun Commissario Giudiziale e a ciascun Liquidatore Giudiziale già nominato.

Spoletto, 13 marzo 2020

Il G.D.

*Roberto Laudenzi*

